

## 会合費補助申請書

東京農業大学第一高等学校・中等部同窓会

会長 会計

会長 殿

会合名					
種別 ①及び②は( )内を記載		①同期会 対象 ( )クラス	②コース別同期会 対象 ( )クラス	③クラス会	④部活動 (OB会)
会合 代表者 または 幹事	氏名	(印)			
	住所				
	電話番号	自宅	( )		
		携帯電話	( )		
メール	@				
開催日時	年 月 日 時 分 ~ 時 分				
開催場所	所在地				
	名称				
通知人数	名				添付書類 ②
参加人数	名				添付書類 ③
教職員出席 (退職教職員含む) いずれかに○印を付けて下さい。	有り (教職員名 )				
	無し				
添付領収書(写) 記載額	通信費 (電話料は除外)	連絡方法に○印をし、人数を記載してください。 封書使用 往復ハガキ使用 ハガキ使用 メール便使用 ( ) 名分			円
	会場費	円			
申請額	円				
振込口座	銀行		支店 (普通・総合) 口座		
	口座番号				
	口座名義				
事務局処理	支給適 (申請額・減額支給) ・ 支給不適 (重複、書類もれ)				
	振込額			振込日	